

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 추경 1 회 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
정책: 재·세정 운영
단위: 지방세 부과

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
재무과	3,223,550	3,268,742	△45,192
도	32,400	0	32,400
군	3,183,022	3,268,742	△85,720
특	8,128	0	8,128
재·세정 운영	357,478	373,056	△15,578
군	349,350	373,056	△23,706
특	8,128	0	8,128
지방세 부과	65,975	72,350	△6,375
지방세 부과 운영	15,433	16,870	△1,437
201 일반운영비	12,533	13,870	△1,337
01 사무관리비	12,533	13,870	△1,337
○일반수용비	11,588	12,820	△1,232
-세목별 고지서 구입	3,564	3,960	△396
-전산출력용지 구입	1,800	2,000	△200
-고지서 송달용 창봉투 구입	2,520	2,800	△280
-취득세 자진신고납부 안내문 제작	900	1,000	△100
-지방세 업무용 책자 구입	2,304	2,560	△256
○급량비	945	1,050	△105
202 여비	900	1,000	△100
01 국내여비	900	1,000	△100
○세무조사 여비	900	1,000	△100
지방세시스템 유지보수	47,672	52,300	△4,628
201 일반운영비	31,072	35,700	△4,628
01 사무관리비	8,960	9,900	△940
○일반수용비	8,960	9,900	△940
-업무용 프린터 토너 구입	1,620	1,800	△180
-민원실 복합 토너 구입	2,160	2,400	△240
-고속프린터 토너 구입	4,680	5,200	△520
02 공공운영비	22,112	25,800	△3,688
○시설장비유지비	22,112	25,800	△3,688
-고속프린터 유지보수	2,312	4,000	△1,688
-세외수입 전산장비 유지보수	18,000	20,000	△2,000
지방세지출 예산제도 운영	1,350	1,500	△150
201 일반운영비	1,350	1,500	△150
01 사무관리비	1,350	1,500	△150
○지방세지출 예산제도 지출보고서 제작	1,350	1,500	△150
운영지원	1,520	1,680	△160
201 일반운영비	1,520	1,680	△160
01 사무관리비	1,520	1,680	△160
○군세심의위원회 참석수당	1,520	1,680	△160

부서: 재무과
 정책: 재·세정 운영
 단위: 재정 집행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
재정 집행	54,440	57,990	△3,550
지출 및 계약 운영	40,450	43,000	△2,550
201 일반운영비	36,450	39,000	△2,550
01 사무관리비	30,050	32,600	△2,550
○일반수용비	22,160	24,500	△2,340
-2010년 통합재무보고서 발간	1,890	2,100	△210
-통합재무보고서 부속서류	1,620	1,800	△180
-복식부기 결산검토 용역수수료	11,250	12,500	△1,250
-세입세출결산서 및 부속서류	6,300	7,000	△700
○급량비	1,890	2,100	△210
운영지원	13,990	14,990	△1,000
201 일반운영비	13,990	14,990	△1,000
01 사무관리비	12,490	13,490	△1,000
○일반수용비	9,690	10,690	△1,000
-조달청 나라장터 이용수수료(입찰)	9,000	10,000	△1,000
지방세 징수	72,871	77,536	△4,665
체납세 징수	70,171	74,536	△4,365
201 일반운영비	61,971	66,336	△4,365
01 사무관리비	36,081	39,956	△3,875
○일반수용비	35,073	38,836	△3,763
-체납차량 인터넷 공매대행 수수료	1,170	1,300	△130
-부동산 압류 및 해제촉탁	2,700	3,000	△300
-부동산 및 차량공매 체납처분비	2,160	2,400	△240
-신용정보 사용료	2,376	2,640	△264
-군직영시설 이용료 카드기기 관리비	1,815	2,016	△201
-군직영시설 이용료 카드납부 수수료	900	1,000	△100
-지방세 비씨카드 납부 수수료	8,100	9,000	△900
-자동이체 금융결제원 이용 수수료	2,700	3,000	△300
-지방세 독촉장 고지서 구입	4,158	4,620	△462
-세외수입 독촉장 고지서 구입	4,914	5,460	△546
-지방세전산출력물 프린터 토너 구입	1,080	1,200	△120
-세외수입 프린터 토너 구입	1,800	2,000	△200
○급량비	1,008	1,120	△112
02 공공운영비	25,890	26,380	△490
○시설장비유지비	5,340	5,830	△490
-차량탑재형 영치시스템 유지보수	2,700	2,890	△190
-지방세 가상계좌 서비스 유지보수	2,640	2,940	△300
성실납부 지원	2,700	3,000	△300
301 일반보상금	2,700	3,000	△300

부서: 재무과
 정책: 재·세정 운영
 단위: 지방세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
12	기타보상금	2,700	3,000	△300
	○지방세 및 세외수입 납기내 납부자 인센티브	2,700	3,000	△300
세외수입 관리		29,990	30,516	△526
	군	21,862	30,516	△8,654
	특	8,128	0	8,128
세외수입 유지보수		28,856	29,256	△400
	군	20,728	29,256	△8,528
	특	8,128	0	8,128
201	일반운영비	1,600	2,000	△400
01	사무관리비	1,600	2,000	△400
	○세외수입 고속프린터기 유지보수	1,600	2,000	△400
403	자치단체등자본이전	27,256	27,256	0
	군	19,128	27,256	△8,128
	특	8,128	0	8,128
02	공기관등에대한대행사업비	27,256	27,256	0
	○세외수입시스템 고도화 확산보급사업	16,256	27,256	△11,000
	군	8,128	27,256	△19,128
	특	8,128	0	8,128
	○세외수입 정보시스템유지관리	11,000	0	11,000
운영지원		1,134	1,260	△126
201	일반운영비	1,134	1,260	△126
01	사무관리비	1,134	1,260	△126
	○기부심사위원회 참석수당	1,134	1,260	△126
과표 운영		134,202	134,664	△462
개별주택·과표 관리		104,522	104,984	△462
201	일반운영비	64,729	65,191	△462
01	사무관리비	64,729	65,191	△462
	○일반수용비	64,729	65,191	△462
	- 개별주택가격 결정통지문 구입	1,485	1,650	△165
	- 개별주택 예정가격 안내문 구입	1,485	1,650	△165
	- 재산세(주택, 건축물, 토지) 납부고지서	1,188	1,320	△132
재산 관리		1,792,144	1,814,011	△21,867
	도	32,400	0	32,400
	군	1,759,744	1,814,011	△54,267
관용차량 관리		413,530	414,580	△1,050
관용차량 유지관리		142,290	142,740	△450
201	일반운영비	140,490	140,940	△450
01	사무관리비	4,050	4,500	△450
	○일반수용비	4,050	4,500	△450
	- 고속도로통행료	4,050	4,500	△450

부서: 재무과
 정책: 재산 관리
 단위: 관용차량 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	영호남 기사체육대회 지원	6,240	6,840	△600
	201 일반운영비	6,240	6,840	△600
	01 사무관리비	6,240	6,840	△600
	○파복비	5,400	6,000	△600
	국·공유재산 관리	85,670	76,920	8,750
	도	32,400	0	32,400
	군	53,270	76,920	△23,650
	공유재산 취득	23,750	25,000	△1,250
	401 시설비및부대비	23,750	25,000	△1,250
	01 시설비	23,750	25,000	△1,250
	○공유재산관리 토지매입	23,750	25,000	△1,250
	운영지원	29,520	51,920	△22,400
	201 일반운영비	19,818	21,920	△2,102
	01 사무관리비	19,818	21,920	△2,102
	○일반수용비	19,818	21,920	△2,102
	-지가감정 수수료(국·공유)	5,400	6,000	△600
	-지적측량수수료(분할)	6,804	7,560	△756
	-지적측량수수료(경계)	5,184	5,760	△576
	-지적측량수수료(현황)	1,530	1,700	△170
	207 연구개발비	9,702	30,000	△20,298
	01 연구용역비	9,702	30,000	△20,298
	○청소년수련원 건물 안전진단 용역	9,702	30,000	△20,298
	국유재산관리	32,400	0	32,400
	도	32,400	0	32,400
	101 인건비	4,800	0	4,800
	도	4,800	0	4,800
	04 기간제근로자등보수	4,800	0	4,800
	○국유재산 현장 조사용 인건비	4,800	0	4,800
	-기본급	3,799	0	3,799
	도	3,799	0	3,799
	-주차수당	746	0	746
	도	746	0	746
	-4대보험료	255	0	255
	도	255	0	255
	201 일반운영비	25,500	0	25,500
	도	25,500	0	25,500
	01 사무관리비	25,500	0	25,500
	○측량 및 감정평가 수수료	23,200	0	23,200
	도	23,200	0	23,200
	○재산업무관련 도서구입	300	0	300
	도	300	0	300

부서: 재무과
 정책: 재산 관리
 단위: 국·공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	○급량비	2,000	0	2,000
	도	2,000	0	2,000
202	여비	1,400	0	1,400
	도	1,400	0	1,400
01	국내여비	1,400	0	1,400
	○재산관리 실태조사 출장	1,400	0	1,400
	도	1,400	0	1,400
405	자산취득비	700	0	700
	도	700	0	700
01	자산및물품취득비	700	0	700
	○재산관리 장비구입	500	0	500
	도	500	0	500
	○재산관리 실태조사 장비구입	200	0	200
	도	200	0	200
청사 관리		1,292,944	1,322,511	△29,567
청사 유지보수		137,681	147,422	△9,741
201	일반운영비	42,681	47,422	△4,741
02	공공운영비	42,681	47,422	△4,741
	○시설장비유지비	42,681	47,422	△4,741
	-본관 및 기사대기실	38,709	43,009	△4,300
	-문서고 및 창고	1,272	1,413	△141
	-관사관리비	2,700	3,000	△300
401	시설비및부대비	95,000	100,000	△5,000
01	시설비	95,000	100,000	△5,000
	○청사 유지보수	95,000	100,000	△5,000
청사 운영		145,393	160,819	△15,426
201	일반운영비	143,593	159,019	△15,426
01	사무관리비	27,183	29,819	△2,636
	○일반수용비	27,183	29,819	△2,636
	-전기안전관리대행수수료	3,859	4,287	△428
	-방화관리대행료	1,836	2,040	△204
	-소독용역대행수수료	1,836	2,040	△204
	-본청 화장실 위생용품 구입	16,200	18,000	△1,800
02	공공운영비	116,410	129,200	△12,790
	○공공요금 및 제세	116,410	129,200	△12,790
	-본청 전기요금	108,000	120,000	△12,000
	-본청 수도요금	3,780	4,200	△420
	-관사 난방유류 구입	1,890	2,100	△210
	-본청 물탱크 청소	1,440	1,600	△160
청사물품 구입		39,600	44,000	△4,400

부서: 재무과
 정책: 재산 관리
 단위: 청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	405 자산취득비	39,600	44,000	△4,400
	01 자산및물품취득비	39,600	44,000	△4,400
	○본청 사무집기 구입	9,000	10,000	△1,000
	○읍면 사무집기 구입	9,000	10,000	△1,000
	○냉난방기 구입	21,600	24,000	△2,400
	-본청	10,800	12,000	△1,200
	-읍면	10,800	12,000	△1,200
행정운영경비(재무과)		73,928	81,675	△7,747
기본경비		73,928	81,675	△7,747
기본경비(부과팀)		32,078	35,175	△3,097
	201 일반운영비	10,598	11,775	△1,177
	01 사무관리비	10,598	11,775	△1,177
	○관서운영 일반수용비	7,290	8,100	△810
	○관서운영 급량비	3,308	3,675	△367
	202 여비	17,280	19,200	△1,920
	01 국내여비	17,280	19,200	△1,920
	○관서운영 여비	3,780	4,200	△420
	○국내여비	13,500	15,000	△1,500
기본경비(경리팀)		14,850	16,500	△1,650
	202 여비	14,850	16,500	△1,650
	01 국내여비	14,850	16,500	△1,650
	○국내여비	14,850	16,500	△1,650
기본경비(징수팀)		10,800	12,000	△1,200
	202 여비	10,800	12,000	△1,200
	01 국내여비	10,800	12,000	△1,200
	○국내여비	10,800	12,000	△1,200
기본경비(재산관리팀)		8,100	9,000	△900
	202 여비	8,100	9,000	△900
	01 국내여비	8,100	9,000	△900
	○국내여비	8,100	9,000	△900
기본경비(과세표준팀)		8,100	9,000	△900
	202 여비	8,100	9,000	△900
	01 국내여비	8,100	9,000	△900
	○국내여비	8,100	9,000	△900